



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

# Výzva MŮJ KLUB 2019

(Č. j.: MSMT-29088/2018-2)

V Praze 25. září 2018

## 1. Úvodní ustanovení

- 1.1 Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) zveřejňuje tuto **Výzvu MŮJ KLUB 2019 k podání žádostí o poskytnutí dotace** (dále jen „Výzva“).
- 1.2 Dotace dle této Výzvy jsou poskytovány na základě ustanovení § 6b odst. 1 zákona č. 115/2001 Sb., o podpoře sportu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o podpoře sportu“), a v souladu s ustanoveními § 14 až § 15 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“).
- 1.3 Dotace poskytnutá v rámci této Výzvy je určena na období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019.

## 2. Věcné zaměření Výzvy

- 2.1 Výzva je zaměřena na podporu:
  - sportovních aktivit dětí a mládeže ve věku do 23 let,
  - zabezpečení sportovní, tělovýchovné a organizační funkce spolku (SK/TJ), dle registrovaných stanov, se zaměřením na děti a mládež ve věku do 23 let,
  - zahrnující také údržbu a provoz sportovních zařízení využívaných dětmi a mládeží, které jsou ve vlastnictví, dlouhodobém nájmu nebo dlouhodobé výpůjčce spolku (kde druhou smluvní stranou je státní subjekt, obec nebo jiný sportovní spolek)<sup>1</sup>.

## 3. Alokace Výzvy

- 3.1 Celková alokace Výzvy je 1 500 000 000,- Kč.
- 3.2 MŠMT si vyhrazuje právo celkovou alokaci Výzvy uvedenou v předchozím odstavci upravit, tj. nerozdělit veškeré prostředky předpokládané celkové alokace v rámci této Výzvy, příp. tyto prostředky navýšit, a to v závislosti na počtu a kvalitě obdržených žádostí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“) a na výši disponibilních prostředků.

## 4. Oprávněný žadatel

- 4.1 Oprávněným žadatelem je sportovní organizace ve smyslu § 2 odst. 2 zákona o podpoře sportu (dále jen „sportovní organizace“) splňující následující podmínky:
  - a) žadatel má právní formu spolku ve smyslu § 214 až 302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
  - b) hlavním předmětem činnosti žadatele dle jeho stanov je činnost v oblasti sportu,
  - c) ke dni podání žádosti o poskytnutí dotace je alespoň po dobu dvou (2) let hlavním předmětem činnosti žadatele činnost dle písm. b),
  - d) žadatel je sportovním klubem nebo tělovýchovnou či tělocvičnou jednotou dle odst. 4.3,
  - e) žadatel splňuje podmínky členské základny dle odst. 5.4,

---

<sup>1</sup> Dlouhodobý nájem či výpůjčka je pro účely tohoto programu minimálně 8 let s tím, že takováto smlouva o nájmu či výpůjčce musí být v platnosti ještě celý rok 2019.

- f) žadatel je bezúhonnou osobou; za bezúhonného se považuje žadatel, který nebyl pravomocně odsouzen pro úmyslný trestný čin, pro trestný čin hospodářský, pro trestný čin proti majetku, nebo trestný čin související s činností v oblasti sportu, nebo se na něj hledí, jako by nebyl odsouzen,
- g) žadatel je bezdlužnou osobou:
- u orgánů Finanční správy České republiky,
  - u orgánů Celní správy České republiky,
  - na pojistném a na penále na všeobecné zdravotní pojištění,
  - na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- za bezdlužného se považuje žadatel, která nemá evidován nedoplatek, s výjimkou nedoplatku, u kterého je povoleno posečkání jeho úhrady nebo rozložení jeho úhrady na splátky, jejichž včasné a řádné plnění bude doloženo.
- 4.2 Výše uvedené podmínky dle odst. 4.1 písm. a) až g) musí žadatel splnit kumulativně, tedy všechny podmínky musí být naplněny současně.
- 4.3 Sportovním klubem, tělovýchovnou či tělocvičnou jednotou se pro potřeby této Výzvy rozumí sportovní organizace působící zejména v daném regionu, která je svojí činností zaměřena v souladu se svými stanovami zejména na každodenní sportovní činnost dětí a mládeže, především v podobě organizace tréninkových jednotek. Sportovní klub je zpravidla zaměřen na jedno sportovní odvětví, tělovýchovné či tělocvičné jednoty se zpravidla skládají z více oddílů, které se zaměřují na různá sportovní odvětví.
- 4.4 Oprávněnými žadateli **nejsou** pro účely této Výzvy spolky, které spolčují handicapované sportovce. Na jejich činnost MŠMT vypisuje samostatnou výzvu.

## 5. Členská základna

- 5.1 Jako podklad pro poskytnutí státní podpory pro rok 2019 budou použity údaje, vyplněné v žádosti, o členské základně spolku, která se vztahuje k dětem a mládeži do 23 let, a to ke dni podání žádosti. Brán zřetel bude na výše uvedené členy, kteří cvičí minimálně 1x týdně.
- 5.2 Žadatel k žádosti doloží jmenný seznam členů, kterými jsou děti a mládež do 23 let, a uvede jejich rok narození (nikoli celé datum) a zařazení do kategorie dle čl. 11.5 této Výzvy. Za děti a mládež do 23 let se pro účely tohoto programu považují ročníky 1996 a mladší.
- 5.3 Osobní údaje poskytované žadatelem MŠMT při podání žádosti o dotaci musí být v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (Obecné nařízení o ochraně osobních údajů), tj. zpracovávají se souhlasem subjektů údajů nebo jejich zákonných zástupců.
- 5.4 Oprávněný žadatel musí mít:
- a) minimální výši členského příspěvku 100,- Kč na osobu za rok v případě dětí a mládeže ve věku do 23 let za kalendářní rok 2018.
  - b) minimální počet dětí a mládeže v rámci sportovního spolku, a to v počtu alespoň 12 osob ve věku do 23 let.

## 6. Obecné zásady

- 6.1 Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok.
- 6.2 Dotace může být poskytnuta až do výše 100 % celkových nákladů projektu uvedených v žádosti.
- 6.3 Prostředky dotace musí být využívány efektivně, účelně a hospodárně v souladu s rozhodnutím o poskytnutí dotace.
- 6.4 Způsob financování je prostřednictvím jedné ex-ante platby, která bude následně finančně vypořádána a vyúčtována v souladu s čl. 20 této Výzvy.
- 6.5 Dotaci lze použít na úhradu nákladů, které prokazatelně vznikly od 1. ledna 2019 do 31. prosince 2019 s tím, že tyto náklady mohou být z dotace uhrazeny nejpozději do 31. ledna 2020. Dotaci lze použít i na úhradu výdajů, které byly uskutečněny před datem vydání rozhodnutí, a které prokazatelně souvisí s účelem dotace vymezeným rozhodnutím na rok 2019.
- 6.6 V souladu s § 6b odst. 4 zákona o podpoře sportu nelze dotaci poskytnout osobě, která v uplynulých třech letech opakovaně nebo závažným způsobem porušila pravidla boje proti dopingům nebo závažným způsobem ohrozila naplňování programu prevence ovlivňování výsledků sportovních soutěží.
- 6.7 Podmínkou poskytnutí dotace na příslušný rozpočtový rok je, že žadatel správně, včas a úplně vyúčtuje dotaci poskytnutou v předchozím roce, provede s MŠMT finanční vypořádání dle § 14 odst. 9 rozpočtových pravidel a vrátí do státního rozpočtu finanční prostředky, které nebyly vyčerpány, nebo které má povinnost odvést.
- 6.8 Čerpání dotace musí být evidováno v účetnictví, odděleně v souladu s obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Doklady prokazující využití poskytnuté dotace musí být viditelně označeny číslem rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 6.9 V případě, že je žadatelem o dotace v této Výzvě pobočný spolek, který v rámci žádosti uplatňuje svoji členskou základnu, nelze, aby spolek hlavní v rámci své žádosti v této Výzvě uplatňoval členskou základnu tohoto pobočného spolku.
- 6.10 V případě, že je žadatelem o dotaci spolek, který jako svého člena vykazuje právnickou osobu, jiný spolek, nemůže jako své členy uvádět v žádosti členy této právnické osoby.
- 6.11 V případě, že žadatel uvede nepravdivé údaje s cílem získat neoprávněnou výši dotace, vystavuje se nebezpečí trestního stíhání pro podezření ze spáchání trestného činu dotačního podvodu podle ustanovení § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

## 7. Způsob použití dotace

- 7.1 Dotaci lze použít na způsobilé výdaje:
  - a) zabezpečení sportovní, tělovýchovné, organizační a servisní funkce spolku, dle registrovaných stanov, související s plněním věcného zaměření Výzvy,
  - b) úhradu nákladů souvisejících s údržbou a provozováním sportovních zařízení ve vlastnictví, dlouhodobém nájmu nebo dlouhodobé bezplatné výpůjčce spolku. Tyto náklady mohou být hrazeny maximálně do výše 50 % přidělené dotace,
  - c) vybavení hmotným majetkem souvisejícím s plněním věcného zaměření Výzvy, jehož ocenění je nižší nebo rovno 40 tis. Kč vč. DPH,
  - d) vybavení nehmotným majetkem souvisejícím s plněním věcného zaměření Výzvy, jehož ocenění je nižší nebo rovno 60 tis. Kč vč. DPH,

- e) trenérské, zdravotní, metodické, technické a servisní zabezpečení, nemateriální náklady (služby), provozní a materiální náklady, nájemné prostor pro zabezpečení sportovní činnosti dětí a mládeže dle věcného zaměření Výzvy, je možné čerpat s limitem do 50 tis. Kč na osobu<sup>2</sup> a měsíc.
- f) odměny a mzdové náklady trenérů (včetně trenérských služeb), členů realizačního týmu a dalších podpůrných pracovníků, prokazatelně se podílejících na aktivitách naplňujících věcné zaměření Výzvy, je možné čerpat s limitem do 50 tis. Kč na osobu a měsíc. Z dotace lze hradit i související povinné zákonné odvody zaměstnavatele, **kteří nejsou do výše limitu zahrnuti**. Výše uvedený limit je platný pro výkon práce v pracovním poměru, v rámci dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ).
- g) úrazové a cestovní pojištění, cestovné, startovné, ubytování, stravování související s plněním věcného zaměření Výzvy,
- h) ostatní výdaje vztahující se k aktivitám prokazatelně naplňujícím věcné zaměření Výzvy, pokud nejsou uvedeny v odst. 7.2.

#### 7.2 Dotaci nelze použít na nezpůsobilé výdaje:

- a) pořízení hmotného nebo nehmotného majetku nad rámec uvedený v odst. 7.1 písm. c) a d),
- b) úroky, penále, srážky a další finanční postihy, bankovní poplatky,
- c) úhradu mzdových a ostatních osobních nákladů funkcionářů sportovního spolku, tj. předsedů a místopředsedů spolku,
- d) finanční leasing osobních automobilů a dalšího hmotného majetku podle zákona o daních z příjmů nebo předpisů upravujících účetnictví; finančním leasingem se rozumí takový leasing, který z pronajímatele na nájemce převádí v podstatě veškerá rizika a užítky spojené s vlastnictvím aktiva, na konci nájemní doby se převádí vlastnictví aktiva na nájemce nebo nájemce má právo koupit aktivum za cenu, o které se předpokládá, že bude podstatně nižší než reálná hodnota k datu možného využití opce, doba leasingu je sjednána na podstatnou část ekonomické životnosti aktiva nebo jsou naplněny další znaky finančního leasingu,
- e) cestovních náhrady nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů; to se netýká cestovních nákladů spojených s účastí mezinárodních účastníků dle reglementu mezinárodní sportovní federace,
- f) úhradu nákladů na údržbu a provoz takové části nemovitosti, ve které žadatel nevykonává svoji vlastní činnost dle stanov a věcného zaměření Výzvy,
- g) podnikatelskou činnost,
- h) pohoštění<sup>3</sup> a dary.

7.3 Příjemce dotace, který zaplatil za pořízení věcí nebo služeb, obstarání výkonů nebo provedení prací peněžní prostředky z dotace a uplatnil nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, do které zahrnul i částku, na jejíž odpočet měl právo z důvodu tohoto pořízení, nesmí tuto částku zahrnout do finančního vypořádání a vyúčtování dotace. Jestliže ji do něj zahrnul a nárok na odpočet uplatnil až poté, je povinen do měsíce od uplatnění nároku odvést částku odpočtu na účet finančního vypořádání.

## 8. Lhůta pro podání žádosti

8.1 Žádost musí být podána nejpozději do 31. října 2018.

---

<sup>2</sup> Fyzická či právnická osoba

<sup>3</sup> Pohoštěním není společné stravování poskytované účastníkům sportovních akcí, soustředění a výcvikových táborů.

## 9. Náležitosti žádosti

- 9.1 Žádost musí obsahovat náležitosti dle § 14 odst. 3 rozpočtových pravidel, přičemž tyto náležitosti žadatel vyplní přímo do žádosti v elektronickém systému IS-SPORT. Jsou jimi:
- a) název, adresa sídla a identifikační číslo žadatele,
  - b) název a adresa poskytovatele,
  - c) požadovaná částka dotace<sup>4</sup>,
  - d) účel, na který chce žadatel žádané prostředky použít,
  - e) lhůta, v níž má být tohoto účelu dosaženo,
  - f) je-li žadatel právnickou osobou, informaci o identifikaci:
    - 1. osob jednajících jeho jménem s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci,
    - 2. osob s podílem v této právnické osobě,
    - 3. osob, v nichž má podíl, a o výši tohoto podílu,
  - g) identifikace výzvy, na jejímž základě je žádost podávána,
  - h) údaje o vybraných členských příspěvcích dle odst. 5.4,
  - i) údaje o členské základně nezbytné pro věcné hodnocení dle čl. 11 v rozsahu:
    - počet všech členů registrovaných spolkem (žadatelem) dle stanovených věkových a výkonnostních kategorií k 30. 9. 2018<sup>5</sup>,
  - j) čestné prohlášení týkající se bezúhonnosti spolku, bezdlužnosti spolku, boje proti dopingu a ovlivňování výsledků sportovních soutěží a pravdivosti doložených údajů<sup>6</sup>,
  - k) projekt, který je nedílnou součástí žádosti, obsahující popis aktivit, činností, které budou dle předpokladu žadatele hrazeny z dotace a v rozsahu max. 2 normostrany<sup>7</sup>.
- 9.2 K žádosti žadatel přiloží následující povinné přílohy:
- a) potvrzení o vedení bankovního účtu žadatele, kopii smlouvy o bankovním účtu nebo výpisu z bankovního účtu spolku (žadatele);
  - b) rozpočet projektu – žadatel předloží předpokládaný rozpočet čerpání dotace (Příloha č. 1);
  - c) jmenný seznam členů žadatele k 30. 9. 2018, obsahující jméno, příjmení, rok narození a kategorii dle odst. 11.5 Výzvy.
- 9.3 Povinné přílohy dle odst. 9.2 písm. a) až d) žadatel nahraje pouze do elektronického systému IS-SPORT, a to nejpozději ve lhůtě dle čl. 8.<sup>8</sup>
- 9.4 Žadatel odpovídá za správnost a úplnost údajů a dokladů uvedených v žádosti.
- 9.5 Žadatel je až do ukončení řízení o poskytnutí dotace dle čl. 12 povinen oznámit MŠMT změny údajů uvedených v žádosti s výjimkou údajů o členské základně.

<sup>4</sup> Pro potřeby dotačního řízení **doporučujeme** požadovanou částku dotace stanovit v souladu s odstavcem 11.6 této Výzvy.

<sup>5</sup> Každý člen se v žádosti o dotaci uvádí **POUZE JEDENKRÁT**, a to v nejvyšší dosažené kategorii dle odst. 11.5 této Výzvy.

<sup>6</sup> Text čestného prohlášení je nedílnou součástí žádosti.

<sup>7</sup> Jedná se o standardizovanou stranu textu o rozsahu 1 800 znaků (včetně mezer).

<sup>8</sup> Přílohy tedy nemusí být součástí listinné/elektronické podoby žádosti podávané dle bodu 10.6 této Výzvy.

## 10. Způsob podávání žádostí

- 10.1 Před podáním první žádosti v systému IS-SPORT na adrese <http://is-sport.msmt.cz> je žadatel povinen se zaregistrovat v tomto elektronickém systému. Po řádné registraci obdrží žadatel e-mail s uživatelským jménem a heslem.
- 10.2 Následně žadatel v elektronickém systému IS-SPORT vyplní základní údaje ke spolku (tzv. profil spolku).
- 10.3 Dále žadatel provede editaci žádosti včetně povinných příloh. Přílohy se do elektronického systému vkládají jako dokumenty ve formátech DOC/DOCX, XLS/XLSX (pro projekt či rozpočet) nebo PDF (pro další přílohy).
- 10.4 Po kompletaci a uložení žádosti v elektronickém systému IS-SPORT na adrese <http://is-sport.msmt.cz> žadatel vygeneruje žádost a podá ji způsobem stanoveným v odst. 10.6. **Žádost může být podána výhradně na formuláři vygenerovaném v systému IS-SPORT.**
- 10.5 Žadatel může podat pouze jednu žádost.
- 10.6 Žádost musí být podána jedním z následujících způsobů:
  - a) v listinné podobě osobně na podatelnu MŠMT na adrese Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 529/5, 118 12 Praha 1 – Malá Strana, nebo
  - b) v listinné podobě poštou na adresu uvedenou v písm. a), nebo
  - c) v elektronické podobě do datové schránky MŠMT (ID: vidaawt).
- 10.7 Při podání žádosti poštou je pro posouzení dodržení lhůty dle čl. 8 odst. 8.1 rozhodující datum podání zásilky k poštovní přepravě.
- 10.8 Podání žádosti v jiné podobě a/nebo jiným způsobem než uvedeným v odst. 10.6 (např. elektronickou poštou, na CD apod.) bude považováno za neodstranitelnou vadu žádosti a MŠMT v takovém případě usnesením řízení o žádosti zastaví.
- 10.9 Žádost podaná v listinné podobě dle odst. 10.6 písm. a) a b) musí být opatřena podpisem statutárního orgánu žadatele.
- 10.10 Žádost podaná v elektronické podobě dle odst. 10.6 písm. c) musí být opatřena elektronickým podpisem statutárního orgánu žadatele, a to pouze v případě, že byla podána z datové schránky třetí osoby.
- 10.11 Obálka nebo datová zpráva se žádostí musí být označena slovy „Žádost – MŮJ KLUB 2019“.
- 10.12 S ohledem na další technické zpracování musí být všechny části listinné podoby žádosti jednoduše sešité (ne volné listy nebo kroužková vazba).
- 10.13 V případě podání nekompletní či nesprávně vyplněné žádosti bude postupováno v souladu s čl. 13.

## 11. Způsob a kritéria hodnocení žádostí

- 11.1 Hodnocení žádosti je prováděno podle pravidel stanovených ve Výzvě a dělí se na formální a věcné.
- 11.2 Formální hodnocení:
  - a) MŠMT posoudí, zda žadatel je oprávněným žadatelem a zda splňuje podmínky stanovené v čl. 4 odst. 4.1. Není-li žadatel oprávněným žadatelem nebo není-li splněna některá z podmínek stanovených v čl. 4 odst. 4.1, MŠMT usnesením řízení o žádosti zastaví.

- b) MŠMT posoudí, zda žádost splňuje náležitosti dle čl. 9 odst. 9.1, zda obsahuje povinné přílohy dle čl. 9 odst. 9.2. Pokud žádost některou z náležitostí nesplňuje, nebo některou z příloh neobsahuje, nebo pokud jsou některé z příloh neaktuální či nejsou předloženy v náležité podobě, postupuje MŠMT podle čl. 13.

11.3 Žádost, která splnila podmínky formálního hodnocení, lze hodnotit věcně.

11.4 Věcným hodnocením se rozumí posouzení žádosti po obsahové stránce, jejího souladu s cílem a věcným zaměřením Výzvy a dalšími podmínkami poskytnutí dotace uvedenými ve Výzvě a vyhodnocení žádosti podle ve Výzvě stanovených kritérií.

11.5 Kritériem pro věcné hodnocení je aktivita dětí a mládeže, dle stanovených věkových kategorií:

- 1) Členská základna dětí a mládež do 5 let věku včetně (roč. narození 2014 a mladší) cvičící alespoň 1 x týdně.
- 2) Členská základna dětí a mládeže ve věku 6 – 23 let (roč. narození 1996 – 2013) cvičící alespoň 1 x týdně.
- 3) Členská základna dětí a mládeže ve věku 6 – 23 let (roč. narození 1996 – 2013) cvičící alespoň 2 x týdně a zároveň účastníci se alespoň 6 oficiálních soutěží za rok<sup>9</sup>, z toho:
  - a. Členská základna dětí a mládeže ve věku 6 – 10 let (roč. narození 2009 – 2013)
  - b. Členská základna dětí a mládeže ve věku 11 – 16 let (roč. narození 2003 – 2008)
  - c. Členská základna dětí a mládeže ve věku 17 – 23 let (roč. narození 1996 – 2002)

11.6 Způsob věcného hodnocení a výpočtu dotace:

- a) Na základě kategorizace členské základny dětí a mládeže ve věku od 0 do 23 let je žadateli následně vypočten bodový zisk, a to násobkem jednoho bodu za každého člena a koeficientu dané kategorie, či podkategorie.

- b) Metodika výpočtu se stanovuje na základě následující vzorce:

$$\begin{aligned} A &= \text{Počet členů žadatele kategorie 1} * 500 \text{ Kč} \\ B &= \text{Počet členů žadatele kategorie 2} * 1000 \text{ Kč} \\ C &= \text{Počet členů kategorie 3a} * 2000 \text{ Kč} \\ D &= \text{Počet členů kategorie 3b} * 3000 \text{ Kč} \\ E &= \text{Počet členů kategorie 3c} * 2000 \text{ Kč} \end{aligned}$$

$$\text{Celková výše dotace} = (A + B + C + D + E) * 1,1$$

- c) Po věcném hodnocení a výpočtu dotace jsou žádosti administrátorem MŠMT zpracovány do seznamů a předány náměstkovi pro řízení sekce sportu a mládeže.

11.7 Konečným rozhodnutím o poskytnutí dotace a její výši je po předložení poradě vedení MŠMT pověřen výhradně náměstek pro řízení sekce sportu a mládeže MŠMT.

---

<sup>9</sup> Soutěže řízené svazem nebo krajským svazem, popř. uvedené v oficiální termínové listině příslušného svazu (svaz eviduje výsledky takovýchto soutěží, start je podmíněn registrací v příslušném svazu apod.) Jednou soutěží je jeden soutěžní den (jeden nebo více utkání/zápasů, jeden nebo více startů v individuálních disciplínách). Podmínkou je 6 takovýchto soutěžních dnů za posledních 12 měsíců předcházejících dni podání žádosti.



## 12. Řízení o poskytnutí dotace

- 12.1 Řízení o poskytnutí dotace (dále jen „řízení“) vede MŠMT a postupuje v něm podle § 14 a násl. rozpočtových pravidel.
- 12.2 Účastníkem řízení je pouze žadatel.

## 13. Vady žádosti

- 13.1 Žadatelé budou na základě ustanovení § 14k odst. 1 rozpočtových pravidel vyzýváni k odstranění vad své žádosti, jež budou identifikovány v rámci formálního hodnocení. To se netýká těch vad žádosti, které jsou ve Výzvě výslovně označeny jako neodstranitelné.
- 13.2 **Odstranění vad žádosti je možné pouze jednou.**
- 13.3 Lhůta pro odstranění vad žádosti činí sedm (7) kalendářních dní ode dne, kdy bude žadateli doručena výzva k odstranění vad žádosti. Žadatel, který o to požádá v rámci žádosti o poskytnutí dotace a uvede kontaktní e-mail, bude tato výzva odeslána na tento e-mail. Ostatním žadatelům bude výzva zaslána datovou zprávou, popř. prostřednictvím doporučené pošty. MŠMT může na žádost žadatele stanovenou lhůtu prodloužit.
- 13.4 V případě neodstranění vad žádosti ve stanovené lhůtě, MŠMT usnesením řízení o žádosti zastaví.

## 14. Doložení dalších podkladů

- 14.1 MŠMT si na základě ustanovení § 14k odst. 3 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 14.2 K doložení dalších podkladů poskytne MŠMT žadateli o poskytnutí dotace lhůtu přiměřenou povaze vyžádaných dalších podkladů.

## 15. Úprava žádosti

- 15.1 MŠMT si na základě ustanovení § 14k odst. 4 rozpočtových pravidel vyhrazuje, že může žadateli o poskytnutí dotace doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno; vyhoví-li žadatel o dotaci tomuto doporučení, posuzuje MŠMT upravenou žádost.

## 16. Právní nástupnictví

- 16.1 MŠMT na základě ustanovení § 14l rozpočtových pravidel nepřipouští, aby za zaniklého žadatele nastoupil do probíhajícího řízení právní nástupce.

## 17. Vydání nového rozhodnutí

- 17.1 MŠMT na základě ustanovení § 14p rozpočtových pravidel stanoví, že v případě, že byla žádost pravomocně zcela či zčásti zamítnuta, bude možné vydat nové rozhodnutí, kterým bude žádosti zcela vyhověno, případně zčásti vyhověno a ve zbytku bude zamítnuta, souhlasí-li s tím žadatel o dotaci.

## 18. Žádost o změnu rozhodnutí o poskytnutí dotace

- 18.1 Příjemce dotace může požádat MŠMT o změnu práv a povinností uvedených v rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „žádost o změnu“).
- 18.2 Při posouzení žádosti o změnu postupuje MŠMT podle § 14o rozpočtových pravidel.
- 18.3 Žádost o změnu musí příjemce řádně odůvodnit.

## 19. Řízení o odnětí dotace

- 19.1 Dojde-li po vydání rozhodnutí ke skutečnosti uvedené v § 15 odst. 1 písm. a) až f) rozpočtových pravidel, může MŠMT zahájit řízení o odnětí dotace.
- 19.2 Řízení o odnětí dotace probíhá v režimu zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 19.3 Pokud MŠMT na základě provedených důkazů dospěje k závěru, že jsou dány podmínky pro odnětí dotace, vydá o tomto rozhodnutí.

## 20. Finanční vypořádání a vyúčtování dotace

- 20.1 Příjemce je povinen vypořádat vztahy se státním rozpočtem v souladu s vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů, a to na předepsaném formuláři<sup>10</sup> předloženém MŠMT nejpozději do 15. února 2020.
- 20.2 Příjemce je povinen předložit odboru sportu MŠMT vyúčtování poskytnuté dotace na předepsaných formulářích<sup>11</sup> nejpozději do 15. února 2020.
- 20.3 S finančním vypořádáním a vyúčtováním musí příjemce vrátit nevyčerpané finanční prostředky. Pokud příjemce vrátí tyto prostředky v průběhu kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta, tedy do 31. 12. 2019, poukazují se na účet 821001/0710. Pokud příjemce vrací nevyčerpané prostředky v rámci finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, poukazují se na účet cizích prostředků 6015-0000821001/0710. Tyto finanční prostředky musí být na účet cizích prostředků připsány nejpozději 15. 2. 2020. O vrácení finančních prostředků vyrozumí příjemce MŠMT avízem, které musí doručit MŠMT v listinné podobě na odbor sportu a v elektronické podobě e-mailem na adresu aviza@msmt.cz nejpozději v den připsání vratky na účet. Formulář avíza je přílohou Výzvy (Příloha č. 3).

---

<sup>10</sup> Předepsaný formulář je součástí zmíněné vyhlášky a také je uveřejňován v rámci pokynů k vyúčtování na internetových stránkách MŠMT.

<sup>11</sup> Předepsané formuláře jsou uveřejňovány v rámci pokynů k vyúčtování na internetových stránkách MŠMT.

## 21. Kontrola použití dotace

- 21.1 U žadatelů resp. příjemců bude MŠMT vykonávat veřejnosprávní kontroly použití dotace, a to zejména na základě § 39 rozpočtových pravidel a § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), ve znění pozdějších předpisů. Kontrola bude probíhat v režimu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).
- 21.2 Příjemce je povinen umožnit pověřeným zaměstnancům MŠMT kontrolu hospodaření s poskytnutou dotací a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady.
- 21.3 Pokud pověření zaměstnanci MŠMT na základě provedené kontroly dojdou k závěru, že na straně příjemce mohlo dojít k porušení rozpočtové kázně, jsou povinni dát podnět místně příslušnému finančnímu úřadu, který je oprávněn věc posoudit a rozhodnout o případném porušení rozpočtové kázně. Správu odvodů za porušení rozpočtové kázně a penále vykonávají místně příslušné finanční úřady podle zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 21.4 MŠMT bez zbytečného odkladu písemně vyzve příjemce dotace k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě, pokud se na základě kontrolního zjištění důvodně domnívá, že příjemce dotace v přímé souvislosti s ní porušil podmínku,
- a) za které byla dotace poskytnuta,
  - b) u níž MŠMT podle § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanovilo, že její nesplnění bude postiženo nižším odvodem, než kolik činí celková částka dotace, a
  - c) jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě.
- 21.5 Příjemce je povinen podrobit se kontrole poskytnuté dotace prováděné externími kontrolními orgány v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem o finanční kontrole a v souladu s podmínkami rozhodnutí o poskytnutí dotace.
- 21.6 Příjemce je povinen informovat MŠMT o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny externími kontrolními orgány, včetně závěrů těchto kontrol, a to bezprostředně po jejich ukončení.

## 22. Přílohy

1. Rozpis rozpočtu – závazný vzor
2. Formulář avíza vratky dotace