



ČESKÁ ASOCIACE STOLNÍHO TENISU

Komise rozhodčích

160 17 Praha 6, Zátopkova 100/2

Organizační pokyny

pro rozhodčí a asistenta rozhodčího Extraligy mužů 2013 / 2014

Vážené kolegyně, vážení kolegové,
KR ČAST vás delegovala k řízení utkání Extraligy mužů pro sezónu 2013 / 2014.

Předem Vám chci poděkovat za práci, kterou jste vykonali pro stolní tenis v loňské sezóně. Rozpis soutěže a delegace rozhodčích jsou přiloženy – doporučuji pečlivě přečíst. Schválené hromadné soupisky, adresář org. pracovníků a adresáře heren budou uveřejněny na internetu ve STISu.

Jelikož veškeré dostupné informace jsou v materiálech příloh, připomínám pouze nejdůležitější body:

- ♦ **Utkání Extraligy mužů rozhodují dva rozhodčí - rozhodčí a asistent rozhodčího . Není přítomen vrchní rozhodčí !**
- ♦ Z tohoto důvodu jsou v rozpisu delegace rozhodčích na Extraligu mužů, jména psaná v pořadí – rozhodčí , asistent rozhodčího. Rozhodčí plní zároveň povinnosti podle rozpisu pro Extraligu mužů.
- ♦ K utkání se dostavte nejpozději 30 minut před jeho zahájením v předepsaném úboru (tmavomodré sako, světle-modrá košile, kravata, šedé kalhoty nebo sukně, lehká společenská obuv /mokasíny / a odznak rozhodčího), v opačném případě **není** domácí oddíl povinen vám vyplatit odměny. Odměny se vyplácejí po skončení utkání.
- ♦ Rozhodčí převezme od vedoucího pracovníka domácího družstva „Zápis o utkání“.
- ♦ Rozhodčí převezme (nejpozději 15 minut před zahájením utkání) od vedoucích družstev sestavy pro dvouhry, čtyřhru (v play-off) je možno nahlásit po odehrání posledního zápasu dvouher.
- ♦ Předpis pro vyplňování „Zápisu o utkání“ je uveden v SŘ pro ST.
- ♦ Vyžadujte od pořadatele jen schválený tiskopis „Zápisu o utkání“. Výsledek utkání se zapisuje ve vztahu k soupeřům uvedeným v záhlaví zápisu.
Vzor: hosté vyhrají v poměru 4 : 0 a na sady 12 : 2. V „zápise o utkání“ bude napsáno – **bodů** - 0 : 4; **sad** – 2 : 12 a **vítěz** - „název hostujícího družstva“.
- ♦ Před jméno hráče, který **střídal**, napište písmeno „S“.
- ♦ Nezapomeňte vyplnit **začátek a konec** utkání.
- ♦ Své připomínky uveďte do kolonky „připomínky vrchního rozhodčího“, připomínky vedoucích družstev se uvedou na přiložené „příloze“. Nezapomeňte napsat a nechat podepsat vyjádření druhé strany k uvedeným připomínkám. **V každém případě „zakroužkujte“, zdali jste přílohu vyhotovil nebo nikoliv.**
- ♦ **Vyplňte všechny předepsané kolonky na „Zápisu o utkání“.**
- ♦ Zapište udělené žluté a červené karty s důvodem jejich udělení- **př.ŽK – Novák – kopnutí do ohrádky.**
- ♦ **Nežádoucí** je vypisování nepodstatných údajů a kontrol (vyjma kontroly dopingové), při kterých nebyly zjištěny žádné závady.
- ♦ **Upozorňuji vás, na důsledné dodržování Pravidel ST, při posuzování správného podání a správného chování hráčů a trenérů !**
- ♦ V případě, že se delegovaný rozhodčí nebo delegovaný asistent rozhodčího nemůže k utkání dostavit, je povinen toto nahlásit neprodleně předsedovi KR ČAST (emailem na adresu jiri.olbricht@volny.cz nebo telefonicky +420 734 362 845), který zajistí náhradu.
- ♦ Na utkání si nezapomeňte vzít platná Pravidla ST ČAST, SŘ pro ST, rozpis soutěže, potřebné karty a měрку na sítku.
- ♦ Upozorňuji na čl. 338.02 písmeno „n“ SŘ o spolupráci s komisařem utkání, kterého vysílá řídicí svaz soutěže.

Závěrem vám přeji pevné nervy při řízení utkání a zápasů a věřím, že svým přístupem pomůžete zajistit řádný průběh soutěží a svým vystupováním přispějete k dalšímu zvýšení autority rozhodčích. Zároveň se těším na další spolupráci s vámi, při zajišťování akcí řízených ČAST.


Jiří OLBRICHT
předseda KR ČAST
jiri.olbricht@volny.cz
